

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 34

Varhaiskasvatuksen kesäajan maksuttomat jaksot vuonna 2024

TRE:1224/02.04.03/2024

Valmistelija / lisätiedot:
Rasimus Elli

Valmistelijan yhteystiedot

Asiakaspalvelupäällikkö Katri Mantere, puh. 040 849 2107, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus

Varhaiskasvatuksen kesäajan maksuttomien jaksoiden ehdot vuodelle 2024 hyväksytään.

Perustelut

Varhaiskasvatuksen kesän maksuttomia ajanjaksoja on viimeksi käsitelty sivistys- ja kulttuurilautakunnassa 21.3.2023 § 57. Tampereen kunnallisessa varhaiskasvatuksessa on ollut kesästä 2007 käytössä mahdollisuus ylimääräiseen maksuttomaan ajanjaksoon. Maksuttomia vaihtoehtoja on kehitetty vuosittain asiakkailta saadun palautteen perusteella. Maksuttomia ajanjaksoja käytti vuonna 2023 noin 1250 lasta.

Perheet voivat valita yhtäjaksoisen kahdeksan (8) täyden kalenteriviikon mittaisen poissaolajakson 3.6.–25.8.2024 välisenä aikana. Vastineeksi poissaolosta asiakkailta ei peritä asiakasmaksua kesä- ja heinäkuulta 2024. Mahdolliset elokuuhun jatkuvat poissaolajakset hyvitetään kesäkuun maksussa ja elokuulta asiakasmaksu peritään myös poissaoloajalta. Toisin sanoen mahdollinen elokuun osuus poissaolajaksosta käsitellään elokuuta koskevassa laskutuksessa poissaolona, joka johtuu muusta syystä kuin sairaudesta (laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista 9 §). Jos lapsen varhaiskasvatukseen osallistuminen päättyy elokuussa välittömästi poissaolajakson jakson jälkeen, peritään elokuuhun sijoittuvalta poissaolajakson osalta puolet tuon ajan normaalista asiakasmaksusta. Jos lapsen varhaiskasvatus jatkuu poissaolajakson päätymisen jälkeen, poissaolajakson osalta peritään elokuulta normaali asiakasmaksu.

Ehtoina maksuttomien jaksoiden käyttämiselle ovat, että lapsi on ollut kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakkaana täyden toimintavuoden 2023–2024 (varhaiskasvatus alkanut viimeistään 31.8.2023), lomake ”Kesäajan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

maksuttomat ajanjaksot 2024” on palautettu lapsen hoitopaikkaan tai perhe on ilmoittanut maksuttoman ajanjakson kaupungin sähköisessä verkkoasiointinnissa viimeistään 22.4.2024, lapsi on poissa varhaiskasvatuspalveluista ilmoitetun ajan ja lapsen varhaiskasvatus jatkuu valitun poissaolojakson loppuun asti. Viimeinen ehto tarkoittaa käytännössä, että sellaiset lapset, jotka siirtyvät esiopetukseen ja sitä täydentävään varhaiskasvatukseen, voivat valita ainoastaan sellaisen poissaolojakson, joka päättyy ennen kouluvuoden 2024–2025 alkamista 7.8.2024. Esiopetukseen siirtyvän lapsen oikeus varhaiskasvatukseen päättyy 31.7.2024. Koska toimintavuonna 2023–2024 esiopetusta täydentävän kerhotoiminnan valinneet eivät ole osallistuneet toimintavuoden aikana kunnalliseen varhaiskasvatukseen, ei heillä ole oikeutta varhaiskasvatuksen kesäajan maksuttomiin jaksoihin kesällä 2024.

Kouluun siirtyvien on tarkoituksenmukaisinta maksuttomien jaksojen käyttämisen sijaan irtisanoutua varhaiskasvatuksesta hoidon tarpeen päättyessä. Tämä koskee myös esiopetusta täydentävässä varhaiskasvatuksessa toimintavuonna 2023–2024 olleita lapsia, joten heillekään ei näin ollen ole tarpeen tarjota maksuttomia jaksoja. Poissaolojaksolle ilmoittautuessaan asiakas vastaa siitä, että kaikki maksuttomiin jaksoihin liittyvät ehdot täyttyvät. Ehtojen vastainen ilmoittautuminen ei synnytä oikeutta maksuttomaan jaksoon, vaikka ilmoittautuminen teknisesti onnistuisi. Erityisesti on syytä huomata, että määräajan jälkeen saapuneita ilmoittautumisia ei hyväksytä.

Perheet, jotka valitsevat maksuttomat ajanjaksot ja joilla on sopimus kuukausittaisista hoitopäivien määrästä eli niin sanotut sopimuspäivät (10 tai 15 pv/kk), voivat käyttää kesä- ja elokuussa varhaiskasvatusta liitteenä olevan taulukon mukaisesti.

Vuonna 2018 heinäkuun maksuttomuus laajennettiin koskemaan myös varhaiskasvatuspalveluja heinäkuussa käyttäviä esiopetusikäisiä lapsia yhdenvertaisuuden turvaamiseksi. Maksuttomuus edellyttää, että lapsen yhtäjaksoinen osallistuminen joko kerhotoimintaan tai varhaiskasvatukseen on alkanut ennen 1.9.2023.

Varhaiskasvatuksen palveluverkkoa supistetaan vaiheittain kesä–elokuun aikana. Päivystäviä päiväkoteja on jokaisella palvelualueella.

Kesän 2024 varhaiskasvatuksen maksuttomien ajanjaksojen ehdot ovat:

- Lapsi on ollut kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakkaana vähintään täyden toimintavuoden eli jokaisena kuukautena viimeistään 31.8.2023 alkaen.
- Perhe on tehnyt maksuttomasta ajanjaksosta kirjallisen ilmoituksen lapsen hoitopaikkaan tai ilmoittanut ajanjakson sähköisesti varhaiskasvatuksen verkkoasiointin kautta viimeistään 22.4.2024.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

- Lapsi on poissa varhaiskasvatuspalveluista yhtäjaksoisesti kahdeksan (8) täyttä kalenteriviikkoa 3.6.–25.8.2024 ja lapsen hoitosuhde maksulliseen varhaiskasvatukseen kestää koko poissaolojakson ajan.
- Sopimuspäiviä voi käyttää liitteenä olevan taulukon mukaisesti.

Hoitopaikkatakuun valinneilla perheillä on mahdollisuus valita kesäajan 2024 maksuton ajanjakso, mikäli edellä esitetyt ehdot täyttyvät ja hoitopaikkatakuuta edeltävä hoitosuhde on alkanut ennen 1.9.2023.

Edellä mainittujen ehtojen mukaista poissaoloa vastaan asiakas saa kesä- ja heinäkuun 2024 maksuttomina riippumatta poissaolojakson sijoittumisesta kalenterikuukausille ja elokuun osalta poissaoloa käsitellään laskutuksessa normaalina muun syyn kuin sairauden vuoksi poissaolona.

Kesäajan maksuttomat jaksot eivät koske syksyllä 2024 ensimmäiselle luokalle siirtyviä.

Esiopetusta täydentävään toimintaan osallistuneelle heinäkuun 2024 varhaiskasvatus on maksutonta, mikäli kaikki seuraavat ehdot täyttyvät:

- Esiopetusikäinen on osallistunut joko esiopetusta täydentävään kerhotoimintaan tai osa-aikaiseen varhaiskasvatukseen siten, että yhtäjaksoinen hoitosuhde on alkanut ennen 1.9.2023.
- Esiopetusikäisellä lapsella on ollut hoidon tarve ja hän on osallistunut joko kesäkerhotoimintaan tai varhaiskasvatuspalveluun kesäkuussa 2024.
- Lapsella on hoidontarve heinäkuussa 2024.

Hallintosäännön (1.3.2024) 19 § mukaisesti kasvatus- ja opetuslautakunnan tehtävänä on järjestää varhaiskasvatus.

Tiedoksi

Katri Mantere, Pia Mikkola, Heli Rautanen, Tanja Moisala, varhaiskasvatuksen asiakaspalvelu, varhaiskasvatus asiakasmaksut, Elli Rasimus, Lauri Savisaari, Jaana Hartman

Liitteet

1 Liite Kopla 19.3.2024 Varhaiskasvatuksen sopimuspäivät ja kesän maksuttomat jaksot 2024

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 26.3.2024 kaupungin internetsivulle www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty sähköisesti 26.3.2024.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Asia liitteineen on katsottavissa kaupungin internetsivulla www.tampere.fi. Pyydettyessä ote toimitetaan liitteineen.

Muutoksenhakuviranomainen

Kasvatus- ja opetuslautakunta

Tampere

26.03.2024

Kalle Kaunisto

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§34

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.